



1. Miroslava Bratráneková

c) **zvolení** zástupcovia rodičov:

1. Mgr. Adriana Šüdiová

2. Renáta Lukáčová

3. Ing. Eva Richterová

d) **zvolení** zástupca žiakov:

1. Lucia Rzepecká (ukončila štúdium maturitnou skúškou 23. 05. 2020)

e) **delegovaní** zástupcovia zriaďovateľa – Nitrianskeho samosprávneho kraja:

1. Mgr. Janka Krahulíková

2. Ing. Peter Baláž

3. Ing. Juraj Soboňa

4. Ing. Michal Čelechovský

Ustanovujúca schôdza rady školy sa uskutočnila 11. apríla 2016. Schválená do činnosti bola predsedom NSK dňa 21. apríla 2016. Činnosť RŠ mala byť ukončená po 4 rokoch od ich ustanovenia. Vzhľadom na skutočnosť, že od 16. 3. 2020 bola vyhlásená mimoriadna situácia, škola bola zatvorená a vzdelávanie prebiehalo dištančnou formou, nemohli riadne prebehnúť voľby nových členov do RŠ z radov rodičov. Aktivity RŠ boli predĺžené v súlade so zákonom až do ukončenia mimoriadnej situácie v súvislosti so šírením ochorenia COVID-19.

Činnosť rady školy sa riadila štatútom, ktorý bol prijatý 19. mája 2016. Zasadnutia rady školy sa uskutočnili podľa plánu. V prípade nutnosti sme využili hlasovanie „per rollam“. Na zasadnutiach sa ako hosť zúčastňovala riaditeľka školy PaedDr. Martina Mazáňová, PhD.

Zasadnutia viedla predsedníčka RŠ Mgr. Katarína Bakičová podľa programu zasadnutia, ktoré v dostatočnom časovom predstihu dostali všetci členovia RŠ vrátane p. riaditeľky, prostredníctvom pozvánky. Z každého zasadnutia bola vypracovaná zápisnica, overená jedným z členov rady školy. Vzťahy medzi členmi RŠ sú korektné, všetci členovia RŠ sa na zasadnutí zúčastňovali pravidelne.

## **B) Iné poradné orgány školy**

1. Predmetové komisie (PK): v školskom roku 2019/2020 pracovalo na škole 11 predmetových komisií:

PK SJL - Mgr. Zuzana Martišková; PK ANJ/FRJ - Mgr. Katarína Svoradová; PK NEJ/RUJ - Mgr. Nora Kleinová; PK VÝCH - Mgr. Marián Kišac; PK DEJ/OBN/EKN/PSY- Mgr. Bohuslava Margová; PK MAT - RNDr. Jarmila Trepáčová; PK INF - Ing. Ida Valachová;

PK FYZ/TEC/CHE - Mgr. Igor Trepáč; PK BIO - Mgr. Eva Kúdelová; PK GEG - Mgr. Soňa Krajčíková; PK TSV - Mgr. Marián Pavlík.

Predmetové komisie aj v tomto školskom roku pokračovali v realizácii schválených národných programov podľa POP na školský rok 2019/2020 a v ďalších inováciách školského vzdelávacieho programu aj v súvislosti s možnosťami využitia informačných technológií vo výchovno-vzdelávacom procese. Spolupracovali na návrhu plánu profesijného rozvoja.

Zasadnutia členov predmetových komisií sa uskutočnili 5 krát v priebehu školského roka, v období mimoriadnej situácie komunikovali „per rollam“. Predmetové komisie vytvárali priestor pre zabezpečenie odbornosti výučby každého predmetu a analýzu činnosti každého s cieľom zefektívnenia vzdelávacieho procesu. Vedenie školy sledovalo prácu predmetových komisií na spoločných zasadnutiach s predsedami PK, v priebehu výchovno-vyučovacieho procesu a spoločne riešili aktuálne problémy. V čase mimoriadnej situácie vedúci PK vypracovali a prerokovali s pedagógmi kritériá hodnotenia dištančného vzdelávania jednotlivých predmetov a vyučujúci prostredníctvom EduPage s nimi oboznámili žiakov a ich zákonných zástupcov.

## 2. Pedagogické porady:

Pedagogické porady sa konali po každom klasifikačnom období – t. j. 4x ročne a aktuálne otázky a problémy sme riešili pravidelne každý mesiac na pracovných poradách. Obsahom pracovných porád boli pravidelné každoročné úlohy - kritériá pre prijímacie skúšky, maturitné skúšky, oboznámenie sa s novou legislatívou, pokynmi a usmerneniami z OÚ v Nitre, z Ú NSK, doplnenie a prepracovanie niektorých interných smerníc a riešenie aktuálnych otázok.

Pedagogická porada sa vyjadrovala a zaujímala stanoviská tak, ako jej to vyplýva z legislatívy – k školskému poriadku, vyhodnocovacej správe, k plánu výkonov, školskému vzdelávaciemu programu, kolektívnej zmluve, k návrhu plánu profesijného rozvoja a pod.

V čase prerušeného vyučovania počas mimoriadnej situácie členovia pedagogickej rady hlasovali „per rollam“ prostredníctvom elektronického systému EduPage.

Na pedagogickej rade dňa 24. 4. 2020 vyučujúci schválili kritériá priebežného a záverečného hodnotenia žiakov v čase dištančného vzdelávania. Zároveň bolo prerokované, že predmet telesná a športová výchova nebude na vysvedčení hodnotená známku, ale slovnou „absolvoval“. Ostatné predmety boli hodnotené v súlade s pokynmi MŠVVaŠ SR.

Škola venuje pozornosť otázkam bezpečnosti a ochrany zdravia, ochrane osobných údajov, civilnej ochrane a pod.

Pedagogická porada ako metodický orgán riaditeľky školy umožňuje zamestnancom školy podieľať sa na riadení, vyjadrovať vlastné stanoviská a pod.

### 3. Triedni učitelia

Aj v tomto školskom roku veľká časť práce 24 triednych učiteľov spočívala práve v koordinácii práce s vyučujúcimi v jednotlivých triedach, vo výchovnom pôsobení, v organizácii práce v triede, vo zvýšenom dohľade nad bezpečnosťou v priestoroch budovy, nad ochranou majetku, šetrením energiami a pod. Dôležitá bola aj výmena skúseností z práce medzi triednymi učiteľmi.

Triedni učitelia zabezpečovali komunikáciu a spoluprácu so zákonnými zástupcami žiakov v období mimoriadnej situácie prostredníctvom elektronickej komunikácie cez EduPage. Riešili aktuálne problémy žiakov, spolupracovali s výchovnou poradkyňou pri riešení výchovných problémov žiakov a s vedením školy tak, aby napĺňali ciele školy.

### 4. Ročníkoví vedúci

Spolupracovali s vedením školy pri formulovaní všeobecnejších cieľov práce ročníka, koordinovali komunikáciu vedenia školy s triednymi učiteľmi najmä pri zabezpečovaní naliehavých úloh. V školskom roku 2019/2020 pracovalo opäť 5 ročníkových vedúcich.

### 5. Pedagogické kluby (čitateľskej, matematickej, prírodovednej a finančnej gramotnosti)

Spolupracovali s vedením školy a ich aktivity boli zamerané na vzájomnú spoluprácu, výmenu skúseností medzi pedagógmi, a tak prispieť k vyššej úrovni vzdelávacieho procesu, k zvýšeniu využívania moderných vyučovacích postupov a metód, nových foriem výučby a výchovy podporujúcich inovácie vo vzdelávaní.

### 6. Žiacka školská rada

Počas školského roka 2019/2020 členovia ŽŠR pripravovali aktivity, ktoré mali nepriamo charakter výchovný i vzdelávací.

V mesiacoch október (Mesiac úcty k starším) a november 2019 sa členovia ŽŠR spolu s ostatnými dobrovoľníkmi z našej školy (13 dobrovoľníkov) zúčastnili dobrovoľníckeho projektu Dni topoľčianskej komunity, ktorá bola zameraná na rozvoj dobrovoľníctva a generačnej spolupráce v zariadení sociálnych služieb „Môj domov“.

K 30. výročiu Nežnej revolúcie pripravili členovia ŽŠR spolu s vyučujúcimi dejepisu výstavu November 1989. Prostredníctvom tejto výstavy si žiaci, ale aj vyučujúci mohli urobiť komplexný prehľad o vzniku, vývoji a páde železnej opony. Mali tak možnosť odhaliť moderné dejiny, ktoré formovali Slovensko.

Ďalšou zaujímavou akciou súvisiacou so 17. novembrom bol RETRO DAY. Členovia ŽŠR vyzvali žiakov a učiteľov našej školy, aby prišli v tento deň v retro oblečení. Počas prestávok sa v retro obývačke konala oldies párty s pesničkami z 80. a 90. rokov. Žiaci si mali možnosť prezrieť fotografie a predmety z dôb minulých. Tento deň si naozaj užili všetci zúčastnení a hodnotili ho veľmi pozitívne.

V mesiaci december sa na škole konalo niekoľko akcií organizovaných ŽŠR, ako napr. Mikuláš a súťaž o najoriginálnejší adventný veniec, ktorí je na našej škole už tradíciou. Adventné vence odniesli potom členovia ŽŠR do zariadenia sociálnych služieb „Môj domov“, aby tak potešili jeho klientov v najkrajšom období roka – Vianoc. Pri príležitosti Dňa ľudských práv ŽŠR organizovala na škole Maratón písania listov pod záštitou Amnesty Internacional. Cieľom tejto akcie je každoročne spoločne ručne napísať a poslať čo najviac listov s výzvami a upozornením na porušovanie ľudských práv adresované úradom príslušných štátov. Naša škola pravidelne podporuje útulok „Topoľčianske labky“ a preto poslednou decembrovou aktivitou bolo organizovanie vianočného bazára, ktorého výťažok putoval práve na tieto charitatívne účely.

V mesiaci február sa na škole konala Valentínska pošta, ktorá je medzi žiakmi veľmi obľúbená.

ŽŠR mala v pláne školského roka 2019/2020 ešte veľa akcií a aktivít, ale po prerušení vyučovania z dôvodu vyhlásenia pandémie sa tieto neuskutočnili. Počas tohto obdobia ŽŠR ostala ale v kontakte so žiakmi našej školy a prostredníctvom sociálnych sietí pravidelne zverejňovala informácie o škole, dotazníky, odpovedala na otázky žiakov a snažila sa ich pozitívne podporovať v čase, keď boli odlúčení od svojich spolužiakov. Spoluprácu so ŽŠR možno zhodnotiť ako veľmi dobrú.

## 7. Pracovné komisie

Pracovné komisie ako poradné orgány riaditeľky školy pracovali podľa aktuálnej situácie. Predkladali riaditeľke školy návrhy o prebytočnosti majetku, návrhy na vyradenie a likvidáciu majetku, návrhy vo verejnom obstarávaní a pod. Aktívne pracovala prijímacia komisia v priebehu školského roka.

## § 2 ods. 1 písm. b)

### Údaje o žiakoch školy za školský rok 2019/2020

#### Štvorročné gymnázium

Ročník	Stav k 15. 09. 2019			Stav k 31. 08. 2020		
	Počet tried	Počet žiakov	Z toho integrovaných	Počet tried	Počet žiakov	Z toho integrovaných
1.	4	100	1	4	99	1
2.	4	120	2	4	121	2
3.	4	108	1	4	109	1
4.	4	116	2	4	116	2
Spolu	<b>16</b>	<b>444</b>	<b>6</b>	<b>16</b>	<b>445</b>	<b>6</b>

#### Osemročné gymnázium

Ročník	Stav k 15. 9. 2019			Stav k 31. 8. 2020		
	Počet tried	Počet žiakov	Z toho integrovaných	Počet tried	Počet žiakov	Z toho integrovaných
1.	1	19	0	1	20	0
2.	1	12	0	1	12	0
3.	1	17	0	1	17	0
4.	1	25	2	1	25	2
5.	1	19	0	1	19	0
6.	1	17	0	1	17	0
7.	1	14	0	1	14	0
8.	1	12	0	1	12	0
Spolu	<b>8</b>	<b>135</b>	<b>2</b>	<b>8</b>	<b>136</b>	<b>2</b>

## § 2 ods. 1 písm. c), d)

### Údaje o počte prijatých žiakov do prvého ročníka strednej školy; údaje o počte úspešnosti uchádzača na prijatie

### Údaje o prijímacom konaní na štúdium na stredné školy a počte prijatých žiakov do 1. ročníka strednej školy

Do ročníka	Počet prihlásených žiakov	Počet žiakov, ktorí konali prijímaciu skúšku	Počet úspešných žiakov v prijímacom konaní	Počet prijatých žiakov (zapísaných) nastúpili	Z toho bez prijímacej skúšky
4-ročné g.	181	181	181	97/97/97	0
8-ročné g.	26	25	25	20/20/20	0
<b>1.ročníka SŠ</b>	<b>207</b>	<b>206</b>	<b>206</b>	<b>117</b>	<b>0/0</b>

V školskom roku 2019/ 2020 bol záujem o štúdium na našej škole opäť vyšší, ako bol určený počet možných prijatých uchádzačov podľa plánu výkonov pre gymnázium so 4-ročnou dĺžkou štúdia.

Postup v prijímacom konaní bol včas zverejnený a všetci uchádzači boli zoradení do poradia podľa stanovených kritérií. V súvislosti so šíriacim sa ochorením COVID-19 po prerokovaní v pedagogickej rade dňa 5. mája 2020 boli zrušené pôvodné zverejnené kritériá prerokované v pedagogickej rade dňa 27. januára 2020 a v súlade s Rozhodnutím ministra školstva, vedy, výskumu a športu zo dňa 29. apríla 2020 boli stanovené nové kritériá na prijatie žiakov do 1. ročníka gymnázia 79 02 J so štvorročnou dĺžkou štúdia pre školský rok 2020/2021.

Všetci prihlásení žiaci 9. ročníka ZŠ, ktorí mali riadne zaregistrovanú prihlášku na škole do 19. mája 2020, boli prijímaní na základe prospechu zo základnej školy. Pri prijímaní sa zohľadnili študijné výsledky, pričom boli pridelené preferenčné body podľa známok z koncoročnej klasifikácie z 8. ročníka a z polročnej klasifikácie z 9. ročníka okrem známky 5 – nedostatočný nasledovne: dva povinné predmety (Slovenský jazyk a literatúra, Matematika), 3 profilové predmety (Biológia, Anglický jazyk, Fyzika) a doplnkové predmety (Dejepis, Geografia, Chémia). Do celkového súčtu boli pridelené body za účasť na predmetových olympiádach a iných súťažiach podľa uvedených kritérií. Na základe uvedených kritérií sa vytvorilo poradie uchádzačov a rozhodlo o prijatí.

## § 2 ods. 1 písm. e)

### Údaje o výsledkoch hodnotenia a klasifikácie žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania

#### Výchovno-vzdelávacie výsledky v školskom roku 2019/2020

Študijné výsledky žiakov školy sú zhrnuté v Prílohe 1. V zmysle platnej školskej legislatívy a podľa textu Usmernenie na hodnotenie žiakov strednej školy, OU a praktickej školy v čase mimoriadnej situácie spôsobenej prerušením vyučovania v školách v školskom roku 2019/2020 vydaného MŠVVaŠ SR dňa 6. apríla 2020 a jeho aktualizácie dňa 20. 04. 2020 a po prerokovaní v pedagogickej rade dňa 24. 4. 2020 boli oznámené postupy a spôsoby práce v oblasti hodnotenia žiakov, ktoré bolo potrebné uplatňovať v druhom polroku školského roka 2019/2020.

V druhom polroku sa predmet telesná a športová výchova na vysvedčení nehodnotila známkou, do príslušnej rubriky v katalógu aj na vysvedčení sa napísalo slovo „absolvoval(a)“. Hodnotenie ostatných predmetov zostalo nezmenené v súlade s pokynmi MŠVVaŠ SR. Tento spôsob hodnotenia platil aj pre žiakov tried I. až IV. OG.

#### Porovnávací tabuľka dochádzky a prospěchu

Školský rok	2005/ 2006	2006/ 2007	2007/ 2008	2008/ 2009	2009/ 2010	2010/ 2011	2011/ 2012	2012/ 2013	2013/ 2014	2014/ 2015
Priemerný počet vymeškaných hodín na žiaka	<u>83,93</u>	<u>90,82</u>	<u>93,39</u>	<u>102,69</u>	<u>90,2</u>	<u>96,12</u>	<u>95,1</u>	<u>103,4</u>	<u>89,94</u>	<u>98,5</u>
Priemerný prospech za školu	<u>1,54</u>	<u>1,55</u>	<u>1,58</u>	<u>1,57</u>	<u>1,54</u>	<u>1,61</u>	<u>1,55</u>	<u>1,56</u>	<u>1,53</u>	<u>1,51</u>

Školský rok	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020					
Priemerný počet vymeškaných hodín na žiaka	<u>101,69</u>	<u>106,97</u>	<u>102,24</u>	<u>119,71</u>	<u>75,21</u>					
Priemerný prospech za školu	<u>1,55</u>	<u>1,62</u>	<u>1,57</u>	<u>1,66</u>	<u>1,43</u>					

### Prehľad o správaní žiakov spolu za školský rok 2019/2020

Znížená známka zo správania	2. stupeň	3. stupeň	4. stupeň	Vylúčenie
	0	0	0	0

### Výsledky externých meraní – maturitné skúšky

#### Externá časť maturitnej skúšky

Predmet	Počet žiakov prihlásených na MS	z toho písalo EČMS	Ø žiakov školy v % EČ MS	Ø žiakov školy v % PFIČ MS
Slovenský jazyk a literatúra	128	0	0	0
Anglický jazyk B2	128	0	0	0
Nemecký jazyk B1	3	0	0	0
Matematika	31	0	0	-----

V školskom roku 2019/2020 sa z dôvodu vyhlásenia mimoriadneho stavu kvôli pandémie koronavírusu COVID 19 EČ, PFIČ a ústna forma MS nekonala. Interná časť MS sa konala administratívne. Administratívne vykonanie internej časti maturitnej skúšky sa uskutočnilo nasledovne:

Hodnotenie v predmete internej časti maturitnej skúšky sa získalo ako aritmetický priemer známok z tohto predmetu alebo skupiny príbuzných predmetov. Do aritmetického priemeru známok sa započítali koncoročné známky zo všetkých ročníkov a polročné známky z posledných dvoch ročníkov. V osemročnom vzdelávacom programe sa do aritmetického priemeru známok započítali koncoročné známky z posledných štyroch ročníkov a polročné známky z posledných dvoch ročníkov.

Aritmetický priemer a výslednú známku v predmete kontrolovali dvaja skúšajúci členovia predmetovej maturitnej komisie a schválil ho predseda školskej maturitnej komisie.

Administratívna maturita sa nevzťahovala na predmety dobrovoľnej maturitnej skúšky. V školskom roku 2019/2020 si 3 žiaci zvolili dobrovoľnú maturitnú skúšku z nemeckého jazyka. Priemer známky bol 1,00.

## § 2 ods. 1 písm. f)

**Zoznam študijných a učebných odborov a ich zameraní, v ktorých škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie, zoznam uplatňovaných učebných plánov**

<b>Gymnázium so 4-ročnou dĺžkou štúdia</b>		<b>Gymnázium s 8-ročnou dĺžkou štúdia</b>	
<b>Trieda</b>	<b>Študijný odbor, zameranie</b>	<b>Trieda</b>	<b>Študijný odbor, zameranie</b>
I.A	7902 J gymnázium	I. OG	7902 J gymnázium
I.B	7902 J gymnázium	II.OG	7902 J gymnázium
I.C	7902 J gymnázium	III.OG	7902 J gymnázium
I.D	7902 J gymnázium	IV.OG	7902 J gymnázium
II.A	7902 J gymnázium	V.OG	7902 J gymnázium
II.B	7902 J gymnázium	VI.OG	7902 J gymnázium
II.C	7902 J gymnázium	VII.OG	7902 J gymnázium
II.D	7902 J gymnázium	VIII.OG	7902 J gymnázium
III.A	7902 J gymnázium		
III.B	7902 J gymnázium		
III.C	7902 J gymnázium		
III.D	7902 J gymnázium		
IV.A	7902 J gymnázium		
IV.B	7902 J gymnázium		
IV.C	7902 J gymnázium		
IV.D	7902 J gymnázium		

**Zoznam uplatňovaných učebných plánov uvádzame v prílohe dokumentu (Príloha 2).  
§ 2 ods. 1 písm. g)**

**Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu  
pedagogických zamestnancov školy k 31. 08. 2020**

<b>Stredná škola</b>	<b>Počet</b>
zamestnanci SŠ	<u>59</u>
<b>Z toho PZ</b>	44
Z počtu PZ	44
- kvalifikovaní	44
- nekvalifikovaní	0
- dopĺňajú si vzdelanie	0
<b>Z toho pedagogickí asistenti</b>	3
<b>Z toho odborní zamestnanci</b>	2
<b>Z toho NZ</b>	10
Z počtu NZ	10
- upratovačky	4
<b>Z celkového počtu zamestnancov školy počet PZ</b>	<u>47</u>

Všetci pedagogickí zamestnanci spĺňali kvalifikačné predpoklady a boli zaradení do nasledujúcich kariérových stupňov:

- začínajúci pedagogický zamestnanec – 2 pedagogickí zamestnanci,
- samostatný pedagogický zamestnanec – 6 pedagogických zamestnancov,
- pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou - 28 pedagogických zamestnancov,
- pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou - 11 pedagogických zamestnancov.

K **31. 08. 2020** poberalo:

**35** pedagogických zamestnancov **6% + 6%** kreditový príplatok;

**5** pedagogických zamestnancov **6%** kreditový príplatok;

**7** pedagogických zamestnancov **0 %** kreditový príplatok.

**Zoznam pedagogických zamestnancov s aprobáciou a odborných zamestnancov pracujúcich v školskom roku 2019/2020 - uvádzame v prílohe dokumentu (Príloha 3).**

### Odbornosť vyučovania podľa jednotlivých predmetov v školskom roku 2019/2020

Predmet	Počet učiteľov neodborne vyučujúcich daný predmet
Fyzika	1

### § 2 ods. 1 písm. h)

#### Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

V školskom roku 2019/2020 prejavili učitelia záujem vzdelávať sa v oblasti:

- aktuálnych trendov v didaktike, pedagogike a psychológii, poznatkov zameraných na poradenstvo pedagogickým zamestnancom v oblasti pedagogickej diagnostiky a plánovania diagnostiky a hodnotenia žiakov,
- práce s IKT,
- rozvoja jednotlivých gramotností (jazykovej, prírodovednej, finančnej, matematickej, informačnej a pod.) v rámci činnosti pedagogických klubov,
- inovácií v didaktike a kritického myslenia,
- práce so žiakmi so ŠVVP,
- práce s rizikovými faktormi v školských chemických laboratóriách,
- spôsobov ako predchádzať sociálno-patologickým javom na SŠ,
- reflexie a sebareflexie, sebapoznávania,
- výchovného poradenstva (efektívne riešenie osobnostných, vzdelávacích, profesionálnych a sociálnych potrieb detí a kariérového poradenstva),
- seminárov v odborných predmetoch.

V priebehu školského roka 2019/2020 sa neuskutočnilo vzdelávanie prostredníctvom MPC. Aktualizačné vzdelávania zamerané na využívanie IKT vo vyučovaní prebehlo v popoludňajších hodinách priamo v škole s minimálnymi nákladmi pre školu.

Ďalšie formy vzdelávania - najmä predmetové, vzdelávanie k maturitným skúškam, individuálne vzdelávanie a pod. boli realizované podľa aktuálnej ponuky.

Ďalšie vzdelávanie	Počet absolventov (ukončilo v šk. roku 2019/2020)	Počet pedagógov pokračujúcich v štúdiu	Počet pedagógov začínajúcich štúdium
1. atestačná skúška	0	0	0
2. atestačná skúška	1	2	0
Funkčné vzdelávanie	0	1	0
Funkčné inovačné vzdelávanie	0	0	0

### § 2 ods. 1 písm. i)

Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti za školský rok 2019/2020 sú spracované v prílohe dokumentu (Príloha 4).

### § 2 ods. 1 písm. j)

Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená

**Digitálne zručnosti pre život na stredných školách v zriaďovateľskej pôsobnosti NSK, ECDL** podporený Slovenskou informatickou spoločnosťou a Nitrianskym samosprávnym krajom.

**Kvalitné vzdelávanie – cestovný lístok do lepšej budúcnosti** v rámci výzvy č. OPLZ – PO1/2018/DOP/1.1.1-03 Čitateľská, matematická, finančná a prírodovedná gramotnosť na gymnáziu.

**Pomáhajúce profesie v edukácii detí a žiakov** – projekt NP PoP, ITMS: 312011Y720.

**Roots and Shoots - Globálny vzdelávací program v oblasti udržateľného rozvoja** – projekt nadácie GREEN FOUNDATION.

**Spoločne vzájomným porozumením k ľudskosti** – projekt Ministerstva spravodlivosti SR.

**Prírodovedné bádanie v interiérovej a exteriérovej náučnej zóne** – s podporou Nadácie ZSE.

**Žiacke vedecké sympóziu** – s podporou Nadácie ZSE.

**Európa pre občana**, v rámci ktorého sme nadviazali spoluprácu s partnerskými školami:

- COMMUNE DE MAZINGARBE (France),
- Goetheschule Einbeck (Germany),
- JASZBERENY VAROS ONKORMANYZATA (Hungary),
- IV Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Rybniku (Poland),

- ASSOCIATION FOR CITIZEN S TOLERANCEAND COOPERATION  
PRILEP (Former Yugoslav Republic of Macedonia).

#### **Onkologická výchova na školách:**

- dlhodobý, viacročný projekt v súčinnosti s Ligou proti rakovine SR,
- v rámci projektu realizované aktivity v spolupráci s LPR SR a Ústavom experimentálnej onkológie SAV v Bratislave:
- workshop „Onkodielyne“,
- účasť na Avon – „Pochode proti rakovine“,
- mimoškolská činnosť - krúžky s obsahovou náplňou onkologickej výchovy a pod.

#### **Vzdelávací projekt o holokauste:**

- účasť na spomienkovom podujatí pri príležitosti Pamätného dňa holokaustu na Slovensku v septembri 2018 v Bratislave,
- exkurzie na židovský cintorín v Topoľčanoch, kde bola z iniciatívy našej školy v rámci projektu „Zabudnuté príbehy“ inštalovaná stála výstava Z dejín židovskej komunity v Topoľčanoch.

**Záložka do knihy spája školy** – projekt sa realizuje zvlášť pre ZŠ (8-ročné gymnáziá) a zvlášť pre stredné školy. V školskom roku 2018/2019 bola určená téma pre ZŠ **Rozprávky, bájky, povesti a príbehy nepoznajú hranice**. Téma pre SŠ bola **M. R. Štefánik alebo iné významné osobnosti, ktoré spájajú Čechov a Slovákov**.

**Projekt sebadôvery** - cieľom je pomôcť budúcej generácii vyrastať s pozitívnym prístupom k svojmu vzhľadu a pomôcť jej zvýšiť sebadôveru, aby mohla ukázať, čo všetko v nej je. Realizované Inštitútom sociálnej inovácie.

**CHIPS – Childline in Partnership with Schools** - program vrstovníckej podpory zameraný na rozvoj vrstovníckych vzťahov medzi žiakmi s cieľom prevencie pred nežiaducimi javmi. Vychádza z poznania, že v každom človeku je schopnosť a ochota pomôcť jeden druhému. Projekt je na škole realizovaný od školského roka 2012/2013.

Podporovatelia projektu CHIPS pripravujú aktivity vedúce k:

- rozvoju komunikačných a sociálnych zručností,
- riešeniu problémov, ktoré ovplyvňujú kvalitu života žiakov,
- rozvoju empatie,
- získaniu interpersonálnych schopností a sebadôvery,
- prevencii šikanovania drogových závislostí a iných sociálno-patologických javov na školách.

Pripravené aktivity sú realizované v spolupráci s učiteľmi na triednických hodinách a na hodinách predmetu OSR.

Ďalej pripravujú akcie pre žiakov celej školy, ktoré vedú k priateľskému správaniu, úcte k druhým, akceptácii názorov a záujmov.

Projekt **Správaj sa zodpovedne!** - rozvoj komunikačných zručností, riešenie konfliktov, sebazpoznanie a asertívne správanie formou zážitkového učenia, hier.

**Romantické násilie** – preventívny program extrémizmu, diskriminácie a radikalizácie. Práca s knihou Romantické násilie (Picciolini Christian).

V rámci dobročinných zbierok sme sa zapojili do projektov „Modrý gombík – UNICEF“, „Úsmev ako dar“, „Deň narcisov“. Takto žiaci a pedagógovia vlastnou aktivitou a dobrovoľníctvom mohli aspoň malou mierou prispieť znevýhodneným skupinám ľudí na Slovensku a vo svete.

## § 2 ods. 1 písm. k)

### Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI v škole

V školskom roku 2019/2020 nebola na škole vykonaná školská inšpekcia.

## § 2 ods. 1 písm. l)

### Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy

Budova školy bola postavená v rokoch druhej svetovej vojny ako účelová školská stavba. Stojí v priaznivej lokalite. V roku 1988 bola realizovaná prístavba šiestich klasických tried, siedmich odborných učební, troch kabinetov. V roku 2013 bolo rozšírené podkrovie a ukončená celková rekonštrukcia budovy z európskych zdrojov so spolufinancovaním zriaďovateľa.

Aktuálne umožňuje kapacita školy vychovávať a vzdelávať do šesťsto žiakov. Materiálno-technické a priestorové podmienky v súčasnosti umožňujú realizovať štátny a školský vzdelávací program. V prechodnom období piatich rokov bude možné zabezpečiť všetky definované požiadavky.

Aktuálne škola disponuje:

- laboratóriami pre biológiu, chémiu, fyziku, informatiku;

- odbornými učebňami pre SJL, DEJ, GEG, ANJ (2), NEJ, MAT, veľká a malá telocvičňa na hry, gymnastiku a rytmické cvičenia, posilňovňa, multifunkčné ihrisko s umelým povrchom, atletický areál;
- inovovaná školská knižnica, ktorá slúži aj ako odborná učebňa SJL a čítareň;
- 22 klasických tried, 14 kabinetov.

Každá predmetová komisia má svoj vlastný kabinet. Pre pracovné porady, stretnutia pracovného charakteru, besedy, prednášky a podobné aktivity slúži zborovňa alebo knižnica.

Vo vnútorných priestoroch školy sú vytvorené 4 oddychové zóny: prírodovedná s akváriom, spoločenskovedná, športová a historická. Priestory žiaci využívajú na oddych, vzdelávanie a relax.

V celej škole je pripojenie k internetovej sieti. Negatívne ovplyvňuje priebeh a modernizáciu výchovno-vzdelávacieho procesu pretrvávajúca nedostatočná kapacita internetového pripojenia. Učebné pomôcky, výpočtová technika je priebežne obnovovaná tak, aby dosiahla štandardné parametre.

V rámci rekonštrukcie budovy boli odovzdané do užívania aj novovytvorené priestory v podkrovi. Priestorové a materiálne podmienky školy možno hodnotiť ako štandardné, vyhovujúce potrebám realizácie školského vzdelávacieho programu a mimoškolským aktivitám.

V škole nie sú priestory pre školskú jedáleň. Určené stravovacie zariadenia je Stredná odborná škola na Ul. T. Vansovej v Topoľčanoch.

## **§ 2 ods. 1 písm. m)**

**Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy sú spracované v prílohe dokumentu (Príloha 5).**

## **§ 2 ods. 1 písm. n)**

**Cieľ, ktorý si škola určila v koncepcionom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia**

- realizovať úlohy podľa POP pre školský rok 2019/2020, podľa koncepcie rozvoja školy a ďalších záväzných dokumentov

zodp.: vedenie školy, pedagogickí zamestnanci - čiastočne splnené, priebežná realizácia

- naďalej spolupracovať s CPPP a P, ÚPSVaR, Mestskou políciou z dôvodu predchádzania výchovným problémom

zodp.: výchovná poradkyňa - splnené, priebežná realizácia

- zvýšiť kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu implementáciou mimoškolskej činnosti zameranej na projektové učenie s cieľom zlepšiť študijné výsledky žiakov v oblasti čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti

zodp.: vedenie školy, pedagogickí zamestnanci – čiastočne splnené, priebežná realizácia

- umožňovať žiakom nadväzovať kontakty s odborníkmi na univerzitách a vysokých školách (projekty – MINIERAZMUS, Ambasádor STU, Letná škola chemického a environmentálneho inžinierstva, besedy s vysokoškolskými učiteľmi na pôde školy, exkurzie na vysokoškolské pracoviská, prednášky, ...)

zodp.: vedenie školy, výchovná poradkyňa – čiastočne splnené, priebežná realizácia

- pozornosť sústrediť na intenzívnu podporu mimoriadnych talentov, zapájať ich do súťaží

zodp.: vedenie školy – čiastočne splnené

- zaviesť prísnejšie pravidlá kontroly dochádzky žiakov

zodp.: vedenie školy – splnené, priebežná realizácia

- zaviesť elektronizáciu pedagogických dokumentov, dochádzkového systému žiakov za účelom skvalitnenia komunikácie s rodičmi

zodp.: vedenie školy, pedagogickí zamestnanci – splnené, priebežná realizácia

- zrealizovať výmenné študijné pobyty s európskymi školami na báze vzájomného spoznávania krajiny, ich kultúry, školského prostredia obohatené o vzájomné športové a kultúrne aktivity, podporovať možnosť štúdia zahraničných žiakov na našej škole (ERAZMUS+, e-Twinning a pod.)

zodp.: vedenie školy, pedagogickí zamestnanci – nespĺnené z dôvodu COVID-19

- odstraňovať rozdiely medzi EČ a PF IČ, IČ maturitných predmetov

zodp.: vedenie školy, predsedovia PK, vyučujúci – čiastočne splnené

- motivovať žiakov k účasti v predmetových – prírodovedných olympiádach

zodp.: vedenie školy, pedagogickí zamestnanci – splnené, priebežná realizácia

- podporovať činnosť, rozvíjať dobrovoľníctvo a vytvárať podmienky pre aktivity žiackej školskej rady, dať priestor na participáciu s cieľom jej aktívnej účasti vo výchovno-vzdelávacom procese a riadení školy

zodp.: vedenie školy, pedagogickí zamestnanci – splnené, priebežná realizácia

- spravovať a pravidelne aktualizovať internetovú stránku školy (podporovať a zvyšovať informovanosť rodičov a širokej verejnosti o dianí na škole)

zodp.: vedenie školy, koordinátor pre spravovanie internetovej stránky – splnené, priebežná realizácia

- zriadením pedagogických klubov a ich aktivitami podporiť vzájomnú spoluprácu, výmenu skúseností medzi pedagógmi aj iných škôl, a tak prispieť k vyššej úrovni vzdelávacieho procesu, k zvýšeniu využívania moderných vyučovacích postupov a metód, nových foriem výučby a výchovy podporujúcich inovácie vo vzdelávaní

zodp.: vedenie školy, pedagogickí zamestnanci – splnené, priebežná realizácia

- vytvoriť tematické oddychové zóny (športová, prírodovedná, spoločenskovedná, historická)

zodp.: vedenie školy - splnené

## § 2 ods. 1 písm. o)

### **Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení**

Zapojenie žiakov a výsledky v predmetových olympiádach a súťažiach (Príloha 6).

Poukázať na súčasné silné, slabé stránky, príležitosti a ohrozenia školy možno prostredníctvom SWOT analýzy.

#### ***Za silné stránky školy považujeme:***

- tradíciu školy – vznik školy v roku 1936,
- stabilizovaný a kvalifikovaný pedagogický kolektív,
- široká ponuka aktivít a podujatí ako súčasťi výchovno-vzdelávacieho procesu - exkurzie, odborné exkurzie zamerané na spoznávanie slovenských a európskych lokalít, tradícií a súvislostí, stretnutia s významnými osobnosťami a pod.,
- ponuka širokej voľby voliteľných predmetov,
- ústretovosť k špeciálnym potrebám žiakov a tradíciám regiónu,
- podpora športových aktivít, ktoré prispievajú k reprezentácii školy, mesta, regiónu, SR,
- zakomponovanie regionálnych tradícií, charakteristík a potrieb do výchovno-vzdelávacieho procesu,
- dlhotrvajúca spolupráca s Gymnázium v Otrokoviciach,
- tvorivé podmienky pre zapojenie žiakov do súťaží a olympiád,

- vhodné podmienky pre mimoškolské aktivity žiakov – priestorové a personálne,
- vhodné podmienky pre športové aktivity a ponuka netradičných športov,
- výhodná geografická poloha školy, dopravná dostupnosť.

Za silnú stránku považujeme aj efektívnu spoluprácu s inými subjektmi ako Rada školy pri Gymnázium, Ul. 17. novembra 1180, Topoľčany (poradný a samosprávny orgán), Rodičovská rada pri Gymnázium, Ul. 17. novembra 1180, Topoľčany, Žiacka školská rada pri Gymnázium, Ul. 17. novembra 1180, Topoľčany a ostatné inštitúcie a organizácie, ktorých činnosť ovplyvňuje výchovno-vzdelávací proces (Regionálny úrad verejného zdravotníctva v Topoľčanoch, Mestský úrad v Topoľčanoch, Okresný úrad v Topoľčanoch, Policajný zbor v Topoľčanoch, Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v Topoľčanoch, Tribečská knižnica v Topoľčanoch, Tribečské osvetové stredisko v Topoľčanoch, Slovenský červený kríž v Topoľčanoch, univerzitami a vysokými školami a ďalšie).

***Silné stránky vytvárajú tieto príležitosti:***

- záruku kvality výchovno-vzdelávacieho procesu,
- rozmanitosť, variabilitu výchovno-vzdelávacieho procesu,
- trvalý veľký záujem uchádzačov o štúdium na škole,
- vysoké percento prijatia absolventov na vysokoškolské štúdium,
- úspešnosť v súťažiach a projektoch financovaných z donorských organizácií,
- záujem absolventov vysokých škôl o možnosť zamestnať sa na gymnázium,
- pracovné vzťahy založené na profesionálnej báze a na spoločnom záujme o dobré meno školy,
- záujem o štúdium na škole,
- väčšina absolventov prijatých na vysokoškolské štúdium,
- úspešnosť v súťažiach,
- rozšírenie mimoškolskej činnosti v oblasti čitateľskej, prírodovednej, matematickej a finančnej gramotnosti,
- možnosti ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov,
- získanie finančných prostriedkov z iných zdrojov na materiálno-technické vybavenie školy a prispieť tak k skvalitneniu vzdelávania,
- spolupráca s inštitúciami a firmami z rôznych odvetví,
- nadviazanie medzinárodnej spolupráce v oblasti vzdelávania,
- nadviazanie spolupráce s univerzitami,
- spolupráca so základnými školami orientovaná na výber žiakov.

***Za slabé stránky považujeme:***

- nestabilita školskej legislatívy,
- nedostatočné normatívne financovanie gymnázií,
- nedostatočné finančné pokrytie potrieb pre realizáciu štátneho vzdelávacieho programu – dôsledok - minimalizovanie delenia vyučovacích hodín,
- nedostatočné finančné ohodnotenie nepedagogických zamestnancov,
- priestorové obmedzenia pre niektoré činnosti,
- neúmerná administratívna práca,
- šírenie ochorenia COVID-19 a s ním súvisiace opatrenia.

***Slabé stránky môžu spôsobiť tieto riziká:***

- eliminácia kvality výchovno-vzdelávacieho procesu v dôsledku zníženia záujmu pedagógov o prácu v školstve,
- nedostatok finančných zdrojov na prevádzku, vybavenosť škôl a odmeňovanie zamestnancov,
- pomalšie tempo modernizácie výchovno-vzdelávacieho procesu,
- možné zníženie záujmu uchádzačov o štúdium na našej škole dôsledkom demografického vývoja obyvateľstva.

**Hlavné ciele pre školský rok 2020/2021 s návrhmi opatrení**

- realizovať úlohy podľa pokynov MŠVVaŠ SR, zriaďovateľa pre školský rok 2020/2021, podľa koncepcie rozvoja školy a ďalších záväzných dokumentov  
zodp.: vedenie školy, pedagogickí zamestnanci
- podporovať využívanie moderných informačných technológií, digitalizáciu študijných materiálov, skvalitňovať elektronickú komunikáciu medzi učiteľom a žiakom a učiteľom a vedením prostredníctvom elektronických médií (videohovory a pod.).  
zodp.: vedenie školy
- odstraňovať rozdiely medzi EČ a PF IČ, IČ maturitných predmetov  
zodp.: vedenie školy, predsedovia PK, vyučujúci
- predchádzať rizikovému správaniu žiakov, eliminovať prejavy šikanovania, rasizmu, extrémizmu, posilniť úctu k základným ľudským právam a slobodám, spolupracovať s CPPP a P, ÚPSVaR, Mestskou políciou z dôvodu predchádzania výchovným problémom  
zodp.: výchovný poradca, školský psychológ, sociálny pedagóg

- zvýšiť kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu implementáciou mimoškolskej činnosti zameranej na projektové učenie s cieľom zlepšiť študijné výsledky žiakov v oblasti čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti  
zodp.: vedenie školy, pedagogickí zamestnanci
- umožňovať žiakom nadväzovať kontakty s odborníkmi na univerzitách a vysokých školách (projekty – MINIERAZMUS, Ambasádor STU, Letná škola chemického a environmentálneho inžinierstva, besedy s vysokoškolskými učiteľmi na pôde školy, exkurzie na vysokoškolské pracoviská, prednášky, ...)  
zodp.: vedenie školy, výchovný poradca, školský psychológ
- pozornosť sústrediť na intenzívnu podporu mimoriadnych talentov, zapájať ich do súťaží  
zodp.: vedenie školy, pedagogickí zamestnanci
- umožniť študentom získať medzinárodné jazykové certifikáty  
zodp. : vedenie školy, učitelia cudzích jazykov
- motivovať žiakov k účasti v predmetových – prírodovedných olympiádach  
zodp.: vedenie školy, pedagogickí zamestnanci
- dávať priestor pedagógom vzdelávať sa, zvyšovať si kvalifikáciu a podporovať ich v kariérnom raste v súlade s profiláciou a potrebami školy  
zodp.: vedenie školy
- podporovať činnosť pedagogických klubov matematickej, finančnej, prírodovednej a čitateľskej gramotnosti, vzájomnú spoluprácu, výmenu skúseností medzi pedagógmi aj iných škôl  
zodp.: vedenie školy, pedagogickí zamestnanci
- spravovať a pravidelne aktualizovať internetovú stránku školy (podporovať a zvyšovať informovanosť rodičov a širokej verejnosti o dianí na škole)  
zodp.: vedenie školy
- vypracovať projekty na získanie finančných prostriedkov z rôznych donorských organizácií (rozvojové projekty, EŠF a pod.) so zámerom zakúpenia materiálne-technického vybavenia  
zodp.: vedenie školy, pedagogickí zamestnanci
- revitalizovať školskú záhradu so zámerom vytvoriť exteriérové učebne pre prírodovedné a spoločenskovedné predmety  
zodp.: vedenie školy

- skrášľovať interiér a exteriér školy – udržiavanie čistoty, aktualizácia výzdoby školy a tried, starostlivosť o zeleň v triedach, na chodbách, pravidelne dbať na opravu a údržbu školy, riešiť okamžite prípadné poruchy, havarijné stavy  
zodp.: vedenie školy

### **§ 2 ods. 1 písm. p)**

Výsledky úspešnosti školy pri príprave na výkon povolania a uplatnenie žiakov na pracovnom trhu alebo ich úspešnosť prijímania na ďalšie štúdium sú spracované v prílohe dokumentu (Príloha 7).

### **§ 2 ods. 2 písm. c)**

#### **Spolupráca školy s rodičmi**

Spoluprácu školy s rodičovskou verejnosťou hodnotíme aj v tomto školskom roku ako korektnú a ústretovú. Dôležité sú neustále pre našu prácu spoločné predstavy o výchovno-vzdelávacej činnosti a spoločný postup na splnenie týchto predstáv.

### **Záver**

Záverečná správa o priebehu výchovy a vzdelávania v čase mimoriadnej situácie v období od 16. 03. 2020 do 30. 06. 2020 tvorí Prílohu 8 Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2019/2020.

Školský rok 2019/2020 bol celkom štandardný.

#### **Pozitívne** možno hodnotiť:

- záujem o štúdium na našej škole,
- úspechy v súťažiach na národnej úrovni – najmä literárnych, výtvarnej a pod.,
- podpora financovania školy z projektov z nadácií, MŠVVaŠ SR, Ministerstva spravodlivosti SR a ESF.

## Východiská a podklady

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12. 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.
3. Koncepcie rozvoja školy na roky 2014 - 2019
4. Vyhodnotenia plnenia plánov práce jednotlivých predmetových komisií
5. Ďalších podkladov od:
  - Ing. Miriam Harwood, zástupkyne riaditeľky školy,
  - Mgr. Ľubici Candrákovej, zástupkyne riaditeľky školy,
  - Mgr. Kataríny Bakičovej, predsedníčky Rady školy pri Gymnázium, Ul. 17. novembra 1180, Topoľčany,
  - RNDr. Aleny Bartošovej, koordinátorky súťaží a olympiád,
  - Magdalény Mazáčkovej, hospodárky Rodičovského združenia pri Gymnázium, Ul. 17. novembra 1180, Topoľčany,
  - Terézie Porubskej - hospodárky školy,
  - Miroslavy Bratránekovej - účtovníčky.